

注文書 (FAX)

平成 年 月 日

①ご注文商品 (必須)

商品番号	商品名	個数	金額

②お客様 (必須) 電話番号は連絡がとれやすい番号をお書きください。

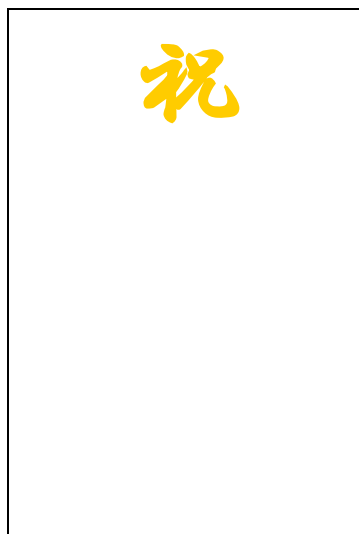
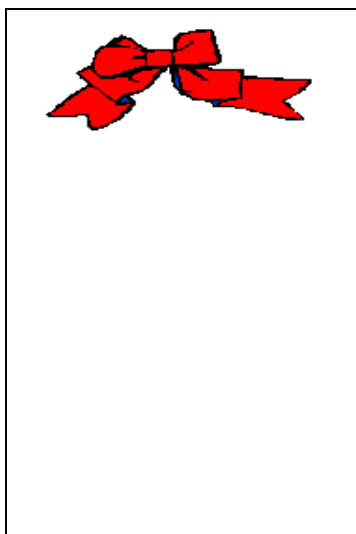
郵便番号	
電話番号	
ご住所	
ご氏名	

③お届け先情報 (必須)

お届 け 先		ご 依 頼 主	
郵便番号		郵便番号	
電話番号		電話番号	
ご住所		ご住所	
ご氏名		ご氏名	
お届け希望日	月 日 (任意)		

- * お客様とお届け先が同じ場合は、「お届け先」「ご依頼主」とも (本人) とお書きください。
- * お客様とご依頼主が同じの場合は、「ご依頼主」には (本人) とお書きください。
- * 同じ商品を異なったお届け先にお送りする場合は、本用紙を複数ご使用ください。その場合の2枚目以降のページは、(お届け先情報) のみの記載で結構です。

④オプション情報 (必要な場合にご記入ください) メッセージボード (立て札) ※花き類のみ



* 花木センター使用欄

受 付	電話確認	入金確認	発送確認

⑤ご注意

F A Xを送信いただいた段階では、正式な受注ではございません。

当方からお客様に電話でご確認をさせていただき、更に、下記の銀行口座にお客様から代金が入金された時点で正式な受注とさせていただきます。

(青果類のご注文のお客様につきましては、お電話にて送料のご確認をさせていただきます。)

⑥振込先金融機関

金融機関	筑波銀行
支店名	石岡支店
種類	普通預金
口座番号	8 3 3 5 2 3
口座名	トキワ園芸農業協同組合

*お振込の際の「ご依頼人」は、②のお客様名でお願いいたします。

*最初のページをF A Xにてお送りください。

F A X 番号	0 2 9 9 - 4 8 - 1 5 8 4
----------	-------------------------